

# Vilkår for betalingskonti til privatkunder

Vilkår for betalingskonti til privatkunder gælder for kundens betalingskonti i Nordea Danmark, filial af Nordea Bank AB (publ), Sverige ("banken"), dvs. konti oprettet med henblik på at gennemføre betalingstransaktioner og bruge betalingstjenester.

Vilkårene gælder, medmindre andet er aftalt, fx i kontoaftalen eller i forbindelse med aftale om brug af betalingsinstrumenter eller i forbindelse med de enkelte betalingstjenester. Vilkårene findes på [www.nordea.dk](http://www.nordea.dk)

## 1. Betalingstjenester

### 1.1 Generelt

Når der ses bort fra kontante ind- og udbetalinger samt overførsler til kundens konti i banken, forudsætter anvendelse af betalingsinstrumenter og betalingstjenester en særskilt aftale med banken.

### 1.2 Udbetalinger

Udbetalinger fra betalingskonti kan på kundens anmodning ske kontant, ved overførsel til konti i banken eller konti i indenlandske og udenlandske pengeinstitutter (herunder Nordea Bank AB (publ) udenfor Danmark), og ved aftalt brug af betalingsinstrumenter. Udbetalinger fra budgetkonti kræver bankens medvirken.

Udbetaling kan også ske ved betaling af regninger, ved direkte debitering, (fx "Betalingsservice", der anvendes ved at tilmelde en betalingsaftale som beskrevet i bilag 2) samt ved brug af "Indbetalingservice" (kuvertløsning). Nærmere oplysning om disse udbetalingsformer kan fås i bankens filialer eller i Nordea 24/7.

For alle udbetalinger gælder, at de kun kan gennemføres, hvis der er dækning på betalingskontoen, eller der er truffet aftale med banken om kredit.

### 1.3 Indbetalinger

Indbetalinger til betalingskonti kan ske kontant af kontohaveren eller andre, via bankens pengeautomater, som modtager indbetalinger ved overførsel fra en konto i banken, overførsel fra et andet indenlandsk eller udenlandsk pengeinstitut (herunder Nordea Bank AB (publ) udenfor Danmark), ved udenlandske checks eller på anden måde efter aftale. Nærmere oplysning om disse indbetalingsformer kan fås i bankens filialer eller i Nordea 24/7.

For alle indbetalinger gælder, at de bogføres på kundens konto, med forbehold af at beløbene endeligt afregnes til banken.

På en betalingskonto kan indsættes beløb i den valuta, som kontoen lyder på. For kontante indbetalinger gælder dette dog kun for konti i danske kroner. Indbetaling af andre valutaer end den, som kontoen lyder på, kan kun ske efter forudgående omveksling til den i punkt 4.1 nævnte kurs.

## 2. Gennemførelse af betalingstransaktioner og information herom

### 2.1 Betalingsordrer

For at gennemføre en betaling skal kunden afgive en betalingsordre efter fremgangsmåden for de enkelte betalingstjenester.

En betaling kan gennemføres, når kunden har givet de relevante oplysninger om modtageren og har

- bekræftet betalingsordren med sin fysiske eller elektroniske underskrift eller på anden aftalt måde,
- oplyst, hvilken konto betalingen skal debiteres på,
- sikret, at der er dækning for betalingsordren på denne konto, og
- anført en dag for, hvornår betalingen skal gennemføres.

For betalingsordrer, der involverer omveksling af valuta, gælder særlige vilkår for ordreafgivelse mv., se bilag 1A og 1B.

Banken kan afvise en betalingsordre, hvis et af de i punkt 6.2 nævnte forhold foreligger, eller der er nærliggende risiko herfor i forbindelse med gennemførelsen af betalingen, fx manglende dækning på kontoen.

### **2.1.1 Arbejdsdag og sidste tidspunkt for modtagelse af betalingsordrer og indbetalinger**

Arbejdsdage er de dage, hvor bankens fysiske filialer er åbne for ekspedition. Det betyder, at lørdage, søn- og helligdage, juleaftensdag, nytårsaftensdag, grundlovsdag og fredag efter Kr. himmelfartsdag ikke er arbejdsdage.

Hvis andet ikke er angivet i bilag 1A, bilag 1B eller i aftalen om de enkelte betalingsinstrumenter, betalings-tjenester eller betalingskonti, begynder en arbejdsdag (starttidspunkt for udførelse af betalingstjenester), når den pågældende fysiske filial åbner, og slutter (sidste tidspunkt for gennemførelse af betalingstjenester), når filialen lukker. Betalingsordrer og indbetalinger modtaget efter filialens lukketid betragtes som modtaget den følgende arbejdsdag.

For kontante ind- og udbetalinger følger arbejdsdagen dog selve kassens åbnings- og lukketid, der kan være forskellig fra filialens. Visse filialer har ingen kassefunktion.

Oplysning om arbejdsdag og sidste tidspunkt for modtagelse af betalingsordrer og modtagelse af indbetalinger kan fås i banken, Nordea 24/7, på [www.nordea.dk](http://www.nordea.dk), og i Netbank/Netbank konto-kik.

### **2.1.2 Meddelelse om ikke-gennemførelse af og tilbagekaldelse af en betalingsordre**

Hvis banken ikke kan gennemføre en betalingsordre på grundlag af kundens oplysninger eller andre forhold, fx manglende dækning på debiteringstidspunktet, får kunden – med respekt af bankens tavshedspligt – snarest muligt meddelelse herom, samt hvordan kunden kan rette fejlen. Banken kan kræve vederlag, når den må afvise en betalingsordre på grund af kundens forhold. Prisen fremgår af bilag 1A og 1B.

Efter at banken har modtaget en betalingsordre, kan tilbagekaldelse ske, hvis kunden henvender sig personligt eller telefonisk til banken senest arbejdsdagen inden den aftalte betalingsdag. Prisen herfor fremgår af bilag 1A og 1B.

### **2.1.3 Senere gennemførelse af betalinger, der er afvist på grund af manglende dækning**

I stedet for at afvise en betaling på grund af manglende dækning, kan banken udsætte betalingen indtil der er dækning. I så fald får kunden besked herom. Hvis det efter 10 arbejdsdage har vist sig, at betaling alligevel ikke kan ske, får kunden igen besked.

### **2.2 Beløbsgrænser og forsinkelse af betalinger**

Banken kan uden varsel fastsætte beløbsgrænser for anvendelse af betalingstjenester af sikkerhedsmæssige grunde. Kunden får besked herom, hvis sikkerhedssementet tillader det.

På samme måde kan gennemførelsen af betalinger forsinkes af sikkerhedsmæssige grunde, eller hvis det følger af lovgivningen. Kunden får i videst muligt omfang besked om forsinkelsen.

### **2.3 Information om betalingstransaktioner**

Følgende informationer om kundens betalingskonti er til rådighed gennem Netbank og Netbank konto-kik:

- Ind- og udbetalinger i danske kroner og valuta.
- Betaling for serviceydelse.
- Vekselkursen ved ind- og udbetaling og kreditering/debitering af betalingstransaktioner i valuta samt de omvekslede valutabeløb.
- Valørdagen for alle betalingstransaktioner.

Informationerne er tilgængelige i to år, dog kun så længe kundeforholdet består.

## **3. Betalingsdag og validering**

### **3.1 Gennemførelse af udbetalinger i Danmark**

Hvis der ikke er angivet en bestemt betalingsdag, gennemfører banken en udbetaling i Danmark ved kreditering hos modtagerens pengeinstitut senest arbejdsdagen efter modtagelsen af ordren. Se dog nedenfor. Hvis en oplyst betalingsdag ikke er en arbejdsdag, sker kreditering den efterfølgende arbejdsdag.

Hvis betalingen sker i andre valutaer end euro og danske kroner sker kreditering hos modtagerens pengeinstitut senest fire arbejdsdage efter modtagelsen af ordren.

Ved overførsler mellem konti i banken sker kreditering og debitering samme dag. Se dog punkt 3.2 og 3.4, bilag 1A samt bilag 1B og i øvrigt punkt 2.1 vedrørende veksling i forbindelse med overførsler til valutakonti.

### **3.1.1 Gennemførelse af udbetalinger til EU-lande eller lande, som EU har indgået aftale med på det finansielle område**

Hvis en betaling er i euro, sker den – medmindre anden dato er aftalt – ved kreditering hos modtagerens pengeinstitut (herunder Nordea Bank AB (publ) udenfor Danmark) senest arbejdsdagen efter modtagelsen af betalingsordren. Modtages betalingsordren på papir, eller indtastes den ikke direkte i bankens systemer, forlænges fristen med en arbejdsdag.

Er betalingen i danske kroner, i andre EU-valutaer end euro eller i valutaer fra lande, som EU har indgået aftale med på det finansielle område, sker den – medmindre anden dato er aftalt – ved kreditering hos modtagerens pengeinstitut (herunder Nordea Bank AB (publ) udenfor Danmark) senest fire arbejdsdage efter modtagelsen.

For øvrige ikke-EU-valutaer fremgår gennemførelses-tidspunkt af oversigten i bilag 1B.

### **3.1.2 Gennemførelse af udbetalinger til øvrige lande uden for EU**

For alle valutaer fremgår gennemførelsestidspunkt af oversigten i bilag 1B.

### **3.1.3 Forlængelse af gennemførelsen**

Modtages betalingsordren på papir, eller indtastes den ikke direkte i bankens systemer, forlænges ovennævnte tidsfrister i punkt 3.1 til 3.1.2 med yderligere én arbejdsdag. Det gælder fx betalingsordrer i form af indbetalingskort, blanketter, breve eller e-mails.

## **3.2 Validering af udbetalinger**

Udbetalinger fra en betalingskonto renteberegnes fra den arbejdsdag, hvor banken hæver beløbet på konto-

en. For de betalinger, som er mulige at udføre efter lukketid, på helligdage eller i weekender, fx via Netbank, renteberegnes ligeledes fra den dag, hvor beløbet hæves på kontoen. Dog vil kontooversigter og -udskrifter vise bevægelsen som foretaget på den førstkommande arbejdsdag. Det betyder fx, at en hævning via bankens pengeautomater på en lørdag debiteres og valideres på kontoen med det samme, således at den disponible saldo reduceres, men den endelige bogføring sker om mandagen.

## **3.3 Modtagelse af indbetalinger**

Indbetalinger til betalingskonti krediteres som hovedregel på den arbejdsdag, hvor banken modtager dem. Se dog punkt 3.4.

Modtages et beløb mellem to arbejdsdage, betragtes det som modtaget ved begyndelsen af den anden arbejdsdag.

Hvis banken ikke kan kreditere en konto, fordi konto-forholdet er ophørt, bliver indbetalingen returneret til betalerens pengeinstitut.

### **3.3.1 Modtagelse af indbetalinger fra EU-lande eller fra lande, som EU har indgået aftale med på det finansielle område, når der skal ske omveksling**

For indbetalinger i danske kroner, i andre EU-valutaer end euro eller i valutaer fra lande, som EU har indgået aftale med på det finansielle område, hvor der skal ske omveksling til kontoens valuta, sker kreditering senest to arbejdsdage efter den arbejdsdag, hvor banken modtager dem. Det samme gælder for indbetalinger i euro, hvor der skal ske omveksling til en EU-valuta, til en valuta fra lande, som EU har indgået aftale med på det finansielle område, eller til øvrige ikke-EU-valutaer.

### **3.3.2 Modtagelse af indbetalinger fra EU-lande eller fra lande, som EU har indgået aftale med på det finansielle område, når der ikke skal ske omveksling**

For indbetalinger, der sker i EU-valutaer, der ikke er euro og danske kroner, eller i valutaer fra lande, som EU har indgået aftale med på det finansielle område, fremgår krediteringstidspunktet af oversigten i bilag 1B.

### 3.3.3 Modtagelse af indbetalinger fra øvrige lande uden for EU uanset valuta

For disse valutaer fremgår krediteringstidspunktet af oversigten i bilag 1B, uanset om der skal ske omveksling eller ej.

### 3.4 Validering af indbetalinger

Indbetalinger til betalingskonti renteberegnes som hovedregel senest fra den arbejdsdag, hvor banken modtager beløbet.

Hvis besked om indbetalingen modtages inden selve beløbet, fx ved overførsler fra et udenlandsk pengeinstitut (herunder Nordea Bank AB (publ) udenfor Danmark), kan banken vælge at indsætte beløbet på kontoen straks, med den virkning at kunden kan disponere over beløbet. Sådanne indbetalinger indgår først i renteberegningen fra det tidspunkt, hvor banken rent faktisk har modtaget beløbet fra afsenders pengeinstitut.

For betalingstransaktioner, som er mulige at udføre efter lukketid, på helligdage eller i weekender (efter udløbet af en arbejdsdag), fx ved overførsler mellem egne konti i banken, reguleres kontoens saldo, og beløbet indgår i renteberegningen med det samme. Det gælder også bankens pengeautomater, som modtager indbetalinger. Den endelige bogføring sker den førstkommande arbejdsdag. Når der er tale om overførsler med fastlagt dispositionsdag (fx lønoverførsler og leverandørbetalinger) fra en kunde i banken til en anden kunde i banken, renteberegnes fra den arbejdsdag, hvor beløbet krediteres modtagers konto.

### 3.4.1 Validering af indbetalinger fra EU-lande eller fra lande, som EU har indgået aftale med på det finansielle område

Renteberegning sker fra det tidspunkt, der fremgår af valøversigten i bilag 1B.

### 3.4.2 Validering af indbetalinger fra øvrige lande uden for EU uanset valuta

Renteberegning sker fra det tidspunkt, hvor en eventuel omveksling er gennemført.

### 3.5 Checks fra udlandet

Punkt 3.1 til 3.4 gælder ikke for checkbetalinger. For indbetaling af udenlandske checks se nærmere i punkt 1.3 og/eller bilag 1B.

## 4. Vekselkurser og prisen på serviceydelser

### 4.1 Vekselkurser

Veksling af valuta sker som hovedregel til bankens handelsnoteringskurser for køb eller salg på den arbejdsdag, hvor ind- eller udbetalingen gennemføres, medmindre andet aftales med kunden. Oplysning herom kan ses i Netbank, Netbank konto-kik eller på [www.nordea.dk/handelsnoteringskurs](http://www.nordea.dk/handelsnoteringskurs). Se nærmere i bilag 1B om vekselkurser ved forskellige betalinger.

For køb og salg af kontant valuta gælder særlige valutakurser, der oplyses i bankens filialer eller i Nordea 24/7.

### 4.2 Priser for serviceydelser

Bankens priser for serviceydelser i forbindelse med betalingskonti mv. fremgår af bilag 1A og 1B.

## 5. Kommunikation

Meddelelser og oplysninger om brug af betalingskonti og betalingstjenester er til rådighed for kunden på de i punkt 2.3 nævnte måder.

Kunden får besked om den kommende måneds betalinger, der er tilmeldt Betalingservice. Dette sker via betalingsoversigten enten i Netbank, Netbank konto-kik, i brev eller på andet varigt medium.

Medmindre andet er aftalt, foregår al kommunikation mellem kunden og banken på dansk.

Kunden kan til enhver tid få kopi af disse vilkår ved henvendelse til banken eller finde dem på [www.nordea.dk/privat](http://www.nordea.dk/privat), hvor en engelsk oversættelse også er tilgængelig. I tilfælde af uoverensstemmelser mellem den danske og engelske udgave er den danske gældende.

## 6. Kontrol, spærring, ansvar m.m.

### 6.1 Kontrol af posteringer

Kunden skal føre kontrol med bevægelser på sine betalingskonti. Dette kan ske gennem Netbank, Netbank konto-kik eller gennem bankens andre informationskanaler, fx Nordea 24/7, pengeautomater eller kontoudskrifter. Hvis der er uautoriserede eller fejlbehæftede posteringer eller mistanke om, at eventuelle personlige sikkerhedsforanstaltninger er kendt af andre, skal kunden snarest muligt underrette banken.

## 6.2 Spærring af en betalingstjeneste og undladelse af at gennemføre en betalings-transaktion

Banken er berettiget til straks at spærre for brug af en betalingstjeneste, hvis

- der er kendskab til eller mistanke om, at der sker uberettiget brug af tredjemand,
- der er kendskab til eller mistanke om, at data om betalingstjenester eller betalingsinstrumenter er blevet kompromitterede,
- der inden for kort tid sker brug af en betalingstjeneste, der afviger fra det normale,
- kunden eller en person, der handler på kundens vegne, må antages at mangle evnen til at handle fornuftsmæssigt,
- kundeforholdet eller den konto, som betalingstjenesten er knyttet til, er opsagt af kunden eller banken, eller der foreligger forhold, der gør, at kontoen uden varsel kan opsiges,
- disse vilkår overtrædes, herunder hvis den betalingskonto, som betalingstjenesten er knyttet til, bliver overtrukket
- der i øvrigt er væsentlig forhøjet risiko for, at kunden ikke kan opfylde sin betalingsforpligtelse, uanset om der er stillet en kreditfacilitet til rådighed i forbindelse med betalingstjenesten,
- et betalingsinstrument er blevet fornyet, og det tidligere af sikkerhedsmæssige grunde skal spærres,
- aftalte beløbsgrænser overskrides, eller
- det i øvrigt er nødvendigt af hensyn til betalings-tjenestens sikkerhed eller en eventuel mistanke om uberettiget brug.

I tilfælde af overtræk modtager kunden, hvis det er muligt, en rykker før betalingstjenesten bliver spærret.

Hvis banken er nødt til at spærre betalingstjenesten øjeblikkeligt, modtager kunden umiddelbart efter spærringen besked herom med angivelse af årsag og tidspunkt.

## 6.3 Bankens ansvar for gennemførelse af betalinger

Banken er ansvarlig for kundens direkte tab for manglende eller mangelfuld gennemførelse af betalinger i overensstemmelse med disse vilkår. Det gælder dog ikke, hvis banken kan bevise, at betalingsmodtagers pengeinstitut har modtaget beløbet.

## 6.4 Hæftelses- og ansvarsregler

Banken hæfter for kundens tab i tilfælde af uautoriserede betalingstransaktioner. Når det er konstateret, at en betaling er uautoriseret, godskrives kunden straks beløbet.

Kunden hæfter selv for hele beløbet, hvis tidsfristerne i punkt 6.5.1 ikke overholdes.

## 6.5 Tidsfrister for tilbagebetaling

### 6.5.1 Absolut tidsfrist for indsigelser og tilbagebetaling

Indsigelser fra kunden om uvedkommende, uautoriserede, uberettigede, fejlbehæftede og lignende betalingstransaktioner skal være banken i hænde snarest muligt og senest 13 måneder efter debiteringen af betalingstransaktionen. I modsat fald hæfter kunden selv for hele tabet.

### 6.5.2 Betalinger medtaget på den månedlige betalingsoversigt

Hvis en betaling er medtaget på den månedlige betalingsoversigt, gælder særlige regler for tilbageførsel af betalinger, se bilag 2.

## 7. Ansvarsudelukkelse

Uanset andre bestemmelser i disse vilkår er banken ikke ansvarlig i tilfælde, hvor der foreligger usædvanlige og uforudsigelige omstændigheder, som banken ikke har haft nogen indflydelse på, og som den ikke har haft mulighed for at afværge, selv med den størst mulige påpasselighed.

Tilsvarende ansvarsudelukkelse gælder for kunden.

## 8. Klager

Hvis en uoverensstemmelse med banken ikke bliver løst til kundens tilfredshed, kan klage indgives til kundeservicechefen, der er klageansvarlig. Henvendelse sker til Nordea, Kundeservicechefen, Postboks 850, 0900 København C, på e-mail til klageansvarlig@nordea.dk eller på [www.nordea.dk](http://www.nordea.dk).

Klager over banken kan også indbringes for Pengeinstitutankenævnet, [www.pengeinstitutankenævnet.dk](http://www.pengeinstitutankenævnet.dk), Finanstilsynet, [www.ftnet.dk](http://www.ftnet.dk) eller Finansinspektionen, [www.finansinspektionen.se](http://www.finansinspektionen.se).

### **9. Udbyder af betalingstjenester**

Nordea Danmark, filial af Nordea Bank AB (publ), Sverige, Strandgade 3, 1401 København K, har tilladelse som pengeinstitut i henhold til den svenske lov om finansiel virksomhed ("lagen om bank- och finansieringsrörelse"), hvilket også giver tilladelse til udbud af betalingstjenester i Danmark.

Banken er undergivet tilsyn af Finansinspektionen i Sverige, og tillige som følge af dansk lovgivning Finanstilsynet (FT-nr. 2222) i Danmark. Banken kan kontaktes på postadressen Postboks 850, 0900 København C og via e-mail fra [www.nordea.dk](http://www.nordea.dk).

### **10. Ikrafttræden og varighed**

Disse vilkår gælder fra 2. januar 2017, og indtil de ændres eller opsiges af banken.

### **11. Opsigelse**

Kunden kan opsig en aftale om en betalingskonto med en måneds varsel. Fra bankens side kan opsigelse ske med to måneders varsel ved meddelelse til kunden pr. brev, på andet varigt medium eller gennem bankens homebanking systemer Netbank eller Netbank konto-kik.

### **12. Ændringer og ophør i forbindelse med ændringer**

Disse vilkår kan ændres til ugunst for kunden med to måneders varsel ved meddelelse til kunden pr. brev, på andet varigt medium eller i bankens homebanking systemer Netbank eller Netbank konto-kik. Hvis ændringer er til gunst for kunden, kan de træde i kraft uden forudgående varsel. Banken vil efterfølgende informere om sådanne ændringer.

Ændringer anses for godkendt, medmindre banken inden den varslede ikrafttrædelsesdag modtager meddelelse om, at kunden ikke ønsker at være bundet af ændringerne. I så fald anses alle kundens betalingskonti for opsagt pr. ikrafttrædelsesdagen. Kunden bliver mindet herom i forbindelse med varsling af ændringer.

### **13. Dansk ret**

Alle retlige tvister om disse vilkår afgøres efter dansk ret.

### **14. Bilag**

Bilag 1A: Indenlandske betalinger via filialer

Bilag 1B: Internationale betalinger

Bilag 2: Generelle regler for debitorer i  
Betalingservice

# Indenlandske betalinger via filialer

Priser pr. 2. januar 2017 til privatkunder

## Om prislisen

Prislisen gælder for indenlandske betalingstjenester via betalingskonti i Nordea Danmark, filial af Nordea Bank AB (publ), Sverige ("banken") i henhold til *Vilkår for betalingskonti til privatkunder*.

Alle priser er oplyst i danske kroner. For betalingskonti, der føres i andre valutaer, omregnes priserne på en serviceydelse til den i punkt 4.1 i *Vilkår for betalingskonti til privatkunder* nævnte kurs på debiteringsdagen.

Når der er angivet et sidste tidspunkt for bestilling af en betaling mv., betyder det, at arbejdsdagen for den pågældende betalingstjeneste slutter på det angivne tidspunkt.

De oplyste renteberegningsregler gælder for kreditteringer på konti i banken. Andre pengeinstitutter kan have andre renteberegningsregler.

Det er muligt at udføre nogle betalinger billigere ved brug af Netbank og Mobilbank.

Overførsler til udlandet fremgår af særskilt prislise (Internationale betalinger – bilag 1B).

## Definitioner og vigtige begreber

Gennemførelsestid er det antal dage, det tager at gennemføre en betalingstransaktion. Ved dage forstås arbejdsdage, dvs. det tidsrum, hvor det er muligt at gennemføre eller modtage en betalingstransaktion. Arbejdsdage i banken og i andre pengeinstitutter er ikke nødvendigvis sammenfaldende.

Ved angivelse af dage, fx "dag 0" "0 dage", "dag 1" eller "1 dag", menes arbejdsdage.

## Når du betaler (udbetaling)

Betalingsstype	Gennemførelsestid	Pris i DKK pr. stk. <sup>1)</sup>
Standardoverførsel		
– mellem egne konti i banken	0 dage	0
– til andre konti i banken	0 dage	50
– til konti i andre pengeinstitutter	1 dag	50 <sup>2)</sup>
Sammedags-overførsel <sup>3)</sup>	0 dage	50 <sup>2)</sup>
– til konti i andre pengeinstitutter		
Straksoverførsel	0 dage	55 <sup>4)</sup>
– til konti i andre pengeinstitutter		

1) Ved kvittering til afsender (debetadvis) tillægges DKK 10.

2) Hvis du ikke er kunde i banken, er prisen DKK 100.

3) Kan bestilles frem til kl. 12:00 på udførelsesdagen.

4) Hvis du ikke er kunde i banken, er prisen DKK 125.

### Når du modtager en betaling (indbetaling)

Betalingstype	Kreditrentedag	Pris i DKK pr. stk.	
		Overførsel i DKK til kronekonto	Overførsel i EUR
Overførsel fra andre pengeinstitutter	Den arbejdsdag banken modtager beløbet fra afsenders pengeinstitut	0	10

### Valutakontooverførsel mellem konti i banken

Produkt	Debetkonto		Kreditkonto		Pris i DKK
	Bogføringsdato og seneste tidspunkt for afgivelse af en ordre (cut-off)	Rentedato	Bogføringsdato	Rentedato	
Mellem egne konti – med veksling Alle valutaer	Dag 0 kl. 11.30	Dag 2	Dag 0	Dag 2	15.50
Mellem egne konti – med veksling Alle valutaer	Dag 0 kl. 15.30	Dag 0	Dag 0	Dag 0	15.50
Øvrige konti – med veksling EU-valutaer <sup>5)</sup>	Dag 0 kl. 11.30	Dag 2	Dag 0	Dag 2	200
Andre valutaer	Dag 0 kl. 11.30	Dag 2	Dag 0	Dag 3	200
Øvrige konti – med veksling EU-valutaer <sup>5)</sup>	Dag 0 kl. 15.30	Dag 0	Dag 0	Dag 0	200
Andre valutaer	Dag 0 kl. 15.30	Dag 0	Dag 0	Dag 1	200

5) EUR, DKK og andre nationale EU-valutaer (BGN, CZK, GBP, HRK, HUF, PLN, RON, SEK) samt nationale valutaer i lande, som EU har indgået aftale med (NOK, CHF, ISK).

### Kontant udbetaling via kassen

Betalingstype	Gennemførelsestid	Pris i DKK pr. stk.	
		Den første udbetaling pr. måned	Overførsel i EUR
Udbetaling af danske sedler og mønter fra forretningskonto	0 dage	0	30



### Kontant indbetaling via kassen

Betalingstype	Gennemførelsestid	Pris i DKK pr. stk.	
		De første 2 indbetalinger pr. måned	Indbetalinger ud over 2 pr. måned
Indbetaling af danske sedler og mønter på egne konti	0 dage	0	0
Indbetaling af danske sedler og mønter til 3. mand <sup>6)</sup>	0 dage	50	50
Indbetaling på forretningskonto	0 dage	0	20

6) For kunder, der ikke har en betalingskonto i banken, er prisen DKK 100.

### Betaling af indbetalingskort

Betalingstype	Gennemførelsestid	Pris i DKK pr. stk.
Indbetalingskort		
– ved kassen	1 dag <sup>7)</sup>	40
– Indbetalingservice	2 dage <sup>7)</sup>	10
Returnering af indbetalingskort på grund af manglende dækning	–	225
Fremfindning af fysisk indbetalingskort	–	225

7) For kortart 05, 82, 83 og 93 dog to dage ved kassen og fire dage ved indbetalingservice.

8) Hvis du ikke er kunde i banken, er prisen DKK 125.

### Checks

Betalingstype	Pris i DKK
Kontramandering/tilbagekaldelse af check	200

### Nets-produkter

Betalingstype	Pris i DKK
Betalingservice	
– rekvirering af Betalingservice- oversigt, fx genbestilling	10
– returnering af debitering på grund af manglende dækning	225
Fax til Nets på kundens foranledning (alle Nets-produkter)	100 pr. blanket

### Andet

Betalingstype	Pris i DKK
Opsporing af betalingstransaktioner, der er ældre end seks måneder	800 pr. time

# Internationale betalinger

Priser pr. 2. januar 2017 til privatkunder

## Om prislisten

Prislisten gælder for internationale betalingstjenester via betalingskonti i Nordea Danmark, filial af Nordea Bank AB (publ), Sverige ("banken") i henhold til *Vilkår for betalingskonti til privatkunder*.

Alle priser er oplyst i danske kroner. For betalingskonti, der føres i andre valutaer, omregnes priserne på en serviceydelse til den i punkt 4.1 i *Vilkår for betalingskonti til privatkunder* nævnte kurs på debiteringsdagen.

Når der er angivet et sidste tidspunkt for bestilling af en betaling mv., betyder det, at arbejdsdagen for den pågældende betalingstjeneste slutter på det angivne tidspunkt.

De oplyste renteberegningsregler gælder for krediteringer på konti i banken. Andre pengeinstitutter (herunder Nordea Bank AB (publ) uden for Danmark) kan have andre renteberegningsregler.

Indenlandske overførsler fremgår af særskilt prisliste (Indenlandske betalinger – bilag 1A).

## Definitioner

### Gennemførelsestid og arbejdsdage

Gennemførelsestid er det antal dage, det tager at gennemføre en betalingstransaktion. Ved dage forstås arbejdsdage, dvs. det tidsrum, hvor det er muligt at gennemføre eller modtage en betalingstransaktion. Arbejdsdage i banken og i andre pengeinstitutter (herunder Nordea Bank AB (publ) uden for Danmark) er ikke nødvendigvis sammenfaldende.

Ved angivelse af dage, fx 0 dage eller 1 dag, menes arbejdsdage (se dog afsnittet om internationale bankhelligdage nedenfor).

EØS-landene er EU-landene, samt EFTA-landene Norge, Liechtenstein og Island.

EØS-valutaer er EUR, DKK og andre nationale EU-valutaer (BGN, CZK, GBP, HRK, HUF, PLN, RON, SEK) samt nationale valutaer i EFTA-landene Norge, Liechtenstein og Island (NOK, CHF, ISK).

## Regler for rentedage

Renteberegning af indbetalinger i EØS-valutaer fra pengeinstitutter i EØS-lande (herunder Nordea Bank AB (publ) uden for Danmark) sker fra den arbejdsdag, banken har modtaget beløbet, eksklusiv ekspeditions-tid for eventuel veksling.

Renteberegning af indbetalinger i ikke-EØS-valutaer fra EØS-landene (herunder Nordea Bank AB (publ) uden for Danmark) sker arbejdsdagen efter, at banken har modtaget beløbet. Renteberegning af indbetalinger fra øvrige lande uden for EØS uanset valuta sker arbejdsdagen efter, at banken har modtaget beløbet. Renteberegning af udbetalinger sker fra den arbejdsdag, hvor banken hæver beløbet på kontoen, medmindre en anden rentedag er anført ud for den enkelte type overførsel.

## Nordea koncernens udenlandske enheder ("Nordea-enheder")

Nordea koncernen har enheder i Danmark, Estland, Finland, Kina, Letland, Litauen, Luxembourg, Norge, Polen, Rusland, Schweiz, Singapore, Storbritannien, Sverige, Tyskland og USA.

## Nordea-valutaer

DKK, EUR, GBP, NOK, PLN, SEK, SGD og USD.

## Internationale bankhelligdage

Ved afvikling af overførsler til eller fra udlandet tages der i validering af disse forbehold for internationale bankhelligdage i både afsender- og modtagerland samt afvikling/renteberegning i valutamarkederne.

Internationale bankhelligdage kan ses på [www.nordea.dk/bankhelligdage](http://www.nordea.dk/bankhelligdage).

### IBAN-only

For visse lande gælder et IBAN-only princip. IBAN-only går ud på, at afsender udelukkende skal identificere beløbsmodtagerens pengeinstitut ved et i betalingsordren oplyst IBAN-nummer. Nordea vil så udlede alle nødvendige oplysninger om modtagers pengeinstitut på grundlag af det oplyste IBAN. Hvis oplysninger om modtagers pengeinstitut alligevel oplyses, fx i form af BIC eller navn og adresse, vil Nordea se bort fra disse oplysninger og udelukkende gennemføre transaktionen på grundlag af det oplyste IBAN.

Læs mere om IBAN-only, og hvilke lande der er omfattet på [www.nordea.dk/iban](http://www.nordea.dk/iban).

### Veksling

Vekslingskursen for overførsler til og fra udlandet fastsættes efter de nedenfor beskrevne principper.

### Overførsler til udlandet

<b>Valuta</b>	AED AUD CAD CHF CNH CZK DKK EUR GBP HKD HRK HUF ILS JPY MXN NOK NZD PLN RON RUB SAR SEK SGD THB TRY USD ZAR
---------------	--

Indtil kl. 13.00	Beløb op til modværdi af DKK 25.000. Nordeas handelsnoteringskurs *) samme dag med tillæg/fradrag af bankens marginal **).
------------------	--

	Beløb over modværdi af DKK 25.000. Markedskurs med tillæg/fradrag af bankens marginal **).
--	--

Efter kl. 13.00	Alle beløb. Markedskurs med tillæg/fradrag af bankens marginal **).
-----------------	---

<b>Valuta</b>	BGN CNY INR JOD KES KRW KWD KZT LKR MAD PHP PKR QAR RSD TND
---------------	---

Indtil kl. 13.00	Beløb op til modværdi af DKK 3.000.000. Nordeas handelsnoteringskurs *) samme dag med tillæg/fradrag af bankens marginal **).
------------------	---

	Beløb over modværdi af DKK 3.000.000. Markedskurs med tillæg/fradrag af bankens marginal **).
--	---

Efter kl. 13.00	Beløb op til modværdi af DKK 500.000. Nordeas handelsnoteringskurs *) samme dag med tillæg/fradrag af bankens marginal **).
-----------------	---

	Beløb over modværdi af DKK 500.000. Markedskurs med tillæg/fradrag af bankens marginal **).
--	--

\*) Afregning af betalinger, hvor Nordeas handelsnoteringskurs er anvendt, sker når kurserne offentliggøres om eftermiddagen samme dag eller dagen efter.

\*\*\*) Markedskursen kan ses på [www.nordea.dk/valutakurser](http://www.nordea.dk/valutakurser), og bankens marginal kan ses på [www.nordea.dk/marginal](http://www.nordea.dk/marginal).

De seneste Nordea handelsnoteringskurser kan ses i Netbank, Netbank konto-kik eller på [www.nordea.dk/handelsnoteringskurs](http://www.nordea.dk/handelsnoteringskurs)

## Overførsler fra udlandet

**Valuta** AED AUD CAD CHF CNH CZK DKK EUR GBP HKD HRK HUF ILS JPY MXN NOK  
NZD PLN RON RUB SAR SEK SGD THB TRY USD ZAR

Indtil kl. 13.00 Beløb op til modværdi af DKK 25.000. Nordeas handelsnoteringskurs \*)  
samme dag med tillæg/fradrag af bankens marginal \*\*).

Beløb over modværdi af DKK 25.000. Markedskurs med tillæg/fradrag af bankens marginal \*\*).

Efter kl. 13.00 Alle beløb. Markedskurs med tillæg/fradrag af bankens marginal \*\*).

**Valuta** BGN CNY INR JOD KES KRW KWD KZT LKR MAD MYR PHP PKR QAR RSD TND

Indtil kl. 13.00 Beløb op til modværdi af DKK 3.000.000. Nordeas handelsnoteringskurs \*)  
samme dag med tillæg/fradrag af bankens marginal \*\*).

Beløb over modværdi af DKK 3.000.000. Markedskurs med tillæg/ fradrag af bankens marginal \*\*).

Efter kl. 13.00 Alle beløb. Nordeas handelsnoteringskurs \*) næste dag med tillæg/fradrag af bankens  
marginal \*\*).

\*) Afregning af betalinger, hvor Nordeas handelsnoteringskurs er anvendt, sker  
når kurserne offentliggøres om eftermiddagen samme dag eller dagen efter.

\*\*) Markedskursen kan ses på [www.nordea.dk/valutakurser](http://www.nordea.dk/valutakurser), og bankens marginal  
kan ses på [www.nordea.dk/marginal](http://www.nordea.dk/marginal).

De seneste Nordea handelsnoteringskurser kan ses i  
Netbank, Netbank konto-kik eller på [www.nordea.dk/  
handelsnoteringskurs](http://www.nordea.dk/handelsnoteringskurs)

## Overførsler til udlandet

### Priser/omkostninger

Oftest fordeles omkostninger, så ordregiver betaler omkostninger til banken, og modtager betaler omkostninger til sit eget pengeinstitut. Yderligere omkostninger kan forekomme, hvis betalingen videregives gennem flere pengeinstitutter.

Betalinger i EØS-valutaer til lande i EØS er reguleret af Betalingstjenesteloven. Her gælder, at afsender og modtager hver især skal dække egne omkostninger til hver sit pengeinstitut (SHARE), medmindre veksling finder sted.

Ved betalinger, der ikke er reguleret af Betalingstjenesteloven, kan ordregiver – foruden at vælge at afsender og modtager skal dække egne omkostninger til hver sit pengeinstitut (SHARE) – også vælge at dække modtagers omkostninger ved at angive dette i betalingsordren (OUR).

Hvis ordregiver ønsker at betale alle omkostninger, beregner banken DKK 100 for betalinger op til

DKK 100.000 eller modværdien heraf. For beløb over DKK 100.000, eller modværdien heraf, vil det udenlandske pengeinstituts (herunder Nordea Bank AB (publ) uden for Danmark) omkostninger blive beregnet, hvis de er kendt. Kendes de ikke, vil der blive beregnet DKK 200, der efterreguleres.

### Gennemførelsestid

Betalinger til udlandet stilles til rådighed for bankens korrespondentbanker som vist på [www.nordea.com/  
cutoffdk](http://www.nordea.com/cutoffdk).

Modtager af betalingen får beløbet stillet til rådighed efter modtagerlandets regler og kutymmer.

Overførsler udføres på bestillingsdagen, medmindre andet anføres, hvis ordren er modtaget inden seneste bestillingstidspunkt som anført for den enkelte type overførsel.

### Sikkerhed for betalingens fremkomst

For at sikre at betalingen kommer hurtigst muligt frem, skal betalingsanmodningen indeholde det fulde navn og adressen på beløbsmodtager og bankforbindelsen.

Endvidere øges sikkerheden ved oplysning af beløbsmodtagers kontonummer (i Europa normalt IBAN – International Bank Account Number) og oplysning om bankforbindelsens BIC (Bank Identifier Code).

For de lande, hvor princippet om ”IBAN-only” er indført, skal der kun oplyses IBAN.

Læs mere på [www.nordea.dk/IBAN](http://www.nordea.dk/IBAN) og [www.nordea.dk/BIC](http://www.nordea.dk/BIC).

### Overførsler til udlandet \*)

Produkt	Pris i DKK hvis:	
	Bestilling i Netbank <sup>1)</sup>	Bestil via filial
Nordea Payment i Nordea-valutaer til Nordea-enheder <sup>2) 3)</sup>	50	200
EU Payment <sup>4)</sup>	20	200
Standardoverførsel <sup>3)</sup>	50	200
Ekspresoverførsel <sup>3) 5)</sup>	300 + 1/2 ‰ ved veksling	450 + 1/2 ‰ ved veksling
Nordea Intercompany Payment i Nordea-valutaer til Nordea-enheder <sup>3)</sup>	0	0

### Overførsler til udlandet \*)

Produkt	Pris i DKK
Tilbagekaldelse, gentagelse, ændring, sletning af en endnu ikke afsendt betaling, forespørgsel og teleadvisering til beløbsmodtager pr. overførsel, eller hvis pengeinstituttet i udlandet (herunder Nordea Bank AB (publ) udenfor Danmark) uopfordret returnerer overførslen	350 + evt. udl. omk.
Opsporing af betalingstransaktioner, der er ældre end seks måneder	800 pr. time
Elektronisk advisering af overførsler til udlandet	0
Advisering ved brev af overførsler til udlandet <sup>6)</sup>	20

\*) Se cut-off tider <sup>7)</sup> og rentedage ved elektronisk bestilte overførsler på [www.nordea.com/cutoffdk](http://www.nordea.com/cutoffdk)

\*) Se cut-off tider <sup>7)</sup> og rentedage ved filial-bestilte overførsler på [www.nordea.com/cutoffdk](http://www.nordea.com/cutoffdk) og klik på Betalingsblanketter.

- 1) Bestillingen skal indeholde korrekt BIC og/eller bankkode. Udfyldes begge, skal de både være korrekte og passe sammen. Er dette ikke tilfældet, tillægges et reparationsgebyr på DKK 150. Nordea Intercompany Payment dog DKK 15. For lande hvor IBAN-only er indført, skal der dog kun oplyses IBAN (læs mere på [www.nordea.dk/iban](http://www.nordea.dk/iban)).
- 2) Bestilles som standardoverførsel og skal indeholde korrekt BIC (Bank Identifier Code) på beløbsmodtagers Nordea-enhed. For lande hvor IBAN-only er indført, skal der dog kun oplyses IBAN (læs mere på [www.nordea.dk/iban](http://www.nordea.dk/iban)). Endvidere vil en EU Payment i EUR til en Nordea-enhed i et EØS-land, blive behandlet med samme rentedag som Nordea Payment.
- 3) For nogle lande kræves det, at en betalingsordre skal indeholde både IBAN og BIC. Hvis en betaling ikke opfylder dette krav, vil den blive afvist. For nogle af de lande, hvor IBAN kræves, gælder der herudover et IBAN-only princip. Hvis en betalingsordre alligevel indeholder oplysninger om modtagers pengeinstitut, fx i form af BIC eller navn og adresse, vil Nordea se bort fra disse oplysninger og udelukkende gennemføre transaktionen på grundlag af det oplyste IBAN. Læs mere på [www.nordea.dk/iban](http://www.nordea.dk/iban).
- 4) EU Payment bestilles som en standardoverførsel. Bestillingen skal være i EUR til en beløbsmodtagers pengeinstitut i et EØS-land. Bestillingen skal indeholde korrekt BIC og beløbsmodtagers IBAN (International Bank Account Number). Ordregiver betaler bankens omkostninger, mens modtagende pengeinstituts omkostninger betales af beløbsmodtager.
- 5) For valutaer med rentedag dag 2 er prisen uden tillægget på 1/2 ‰. Se mere information på [www.nordea.com/cutoffdk](http://www.nordea.com/cutoffdk).
- 6) Hvis samme information også er stillet til rådighed elektronisk.
- 7) Tidspunktet for afslutning af arbejdsdagen for den enkelte betalingstjeneste. Overførselsbeløbet hæves på effektueringsdagen.

### Overførsler fra udlandet

For at få udenlandske overførsler hurtigst muligt igennem til banken anbefales det at give afsender instruktioner om, at overførsel skal ske direkte via bankens BIC NDEADKKK og påført IBAN.

Overførsler uanset valuta vil blive indsat på det kontonummer, som er anført i betalingen, medmindre andet er aftalt med banken.

Er intet kontonummer oplyst, kontonummeret forkert, eller er kontoen lukket:

For beløb over modværdi af DKK 375.000 kan overførslen enten blive:

- indsat på beløbsmodtagers valutakonto i samme møntsort, hvis en sådan findes,
- vekslet og indsat på beløbsmodtagers DKK-konto, eller
- returneret til afsenders pengeinstitut.

For beløb under modværdi af DKK 375.000 vil overførslen blive returneret til afsenders pengeinstitut.

### Omkostninger

Omkostninger betales sædvanligvis af modtager, medmindre afsender dækker alle omkostninger.

### Gennemførelsestid og arbejdsdag

Overførsler modtaget af banken indsættes - afhængig af produktet - med renteberegning den samme arbejdsdag, som banken har modtaget beløbet eller arbejdsdagen efter.

Seneste tidspunkt, opdelt pr. valuta for bankens modtagelse af en international betalingsordre fra inden- og udenlandske pengeinstitutter, samt Nordea-enheder, kan ses på [www.nordea.com/cutoffdk](http://www.nordea.com/cutoffdk).

Overførsler modtaget efter det senest angivne modtagelsestidspunkt (cut-off) betragtes som modtaget den efterfølgende arbejdsdag.

### Overførsler fra udlandet \*)

Produkt	Rentedag <sup>1)</sup>	Pris i DKK
EØS valutaer fra EØS lande		
- uden veksling	0 dage	
- med veksling	1 dag	
DKK til en EUR konto /EUR til en DKK konto	0 dage	50
EØS valutaer fra ikke EØS lande		
Nordea-valutaer fra Nordea-enheder	0 dage	
Øvrige valutaer	1 dag	
EU Payment <sup>2)</sup>	0 dage	10
Nordea Intercompany Payment i Nordea-valutaer fra Nordea-enheder	0 dage	0
Koncernoverførsel i EØS-valuta fra EØS-lande uden veksling <sup>3)</sup>	0 dage	50
Øvrige koncernoverførsler fra andre udenlandske eller indenlandske pengeinstitutter <sup>3)</sup>	0 dage	100
Præ-advisering via e-mail (kun efter aftale med banken)	-	5 pr. e-mail

Produkt	Pris i DKK
Anmodning om indhentning af yderligere oplysninger, pr. overførsel	350 + evt. udl. omk
Elektronisk advisering af overførsler fra udlandet	0
Advisering ved brev af overførsler fra udlandet <sup>4)</sup>	20

\*) Se cut-off tider for overførsler fra udlandet på [www.nordea.com/cutoffdk](http://www.nordea.com/cutoffdk)

- 1) Se yderligere oplysninger om regler for rentedage på side 3 og regler for gennemførelsestid på side 6.
- 2) Overførsler i EUR fra et pengeinstitut i et andet EØS-land afregnes som en EU Payment, når de indeholder dit IBAN og Nordeas BIC (NDEADKXX). Desuden skal det fremgå af den modtagne overførsel, at ordregiver betaler afsenderpengeinstituttets omkostninger, og at beløbsmodtager betaler bankens omkostninger (SHA).
- 3) Overførsler fra udlandet behandles som koncernoverførsler, hvis afsenders pengeinstitut har anført INTC i meddelelsen.
- 4) Hvis den samme information også er stillet til rådighed elektronisk.

### Checks til udlandet

Kunders egne checks og øvrige services	Pris i DKK
Spærring af checks	300 + evt. udl. omk.
Rekvirering af checkkopi / anmodning om indhentning af yderligere oplysninger	250 + evt. udl. omk.

### Checks fra udlandet

	Rentedage/valuta	Pris i DKK	
Trukket på dansk pengeinstitut (alle valutaer)	1 rentedag	150	Pr. check
Trukket på udenlandsk penge- institut (alle valutaer)	7 rentedage	150	Pr. valuta 1)
Udenlandsk check indløst via inkasso	DKK og fremmed valuta	2,5 ‰	Pr. check min. 500/ maks. 3.000
Ubetalte returnerede checks	DKK og fremmed valuta	300 + evt. udl. omk.	Pr. check
Tilbagekøb af checks	DKK	0	Pr. check
	Fremmed valuta	50	Pr. check
Tilbagekøb af rejsechecks	Fremmed valuta	30	Pr. check, pr. ekspedition, min. 60 /maks. 100
Afsendelse af rykkerskrivelse ved manglende eller forsinket honorering af check	DKK og fremmed valuta	150	Pr. gang

1) Afregning af checks i EUR sker pr. land.

For checks afleveret i filialens åbningstid, og til indsættelse på en konto i banken, sker beregning af rentedag ifølge skemaet ovenfor med virkning fra modtagelsesdagen i banken og til bankens købskurs den efterfølgende arbejdsdag.

For checks afleveret via bankens kuvertløsning, og til indsættelse på en konto i banken, sker beregning af rentedag ifølge skemaet ovenfor med virkning fra modtagelsesdagen i banken og til bankens købskurs på modtagelsesdagen.

Bankens forbehold ved køb af udenlandske checks og bankens ansvar i forbindelse med forsendelse af checks fremgår af afregningsnotaen.

# Generelle regler for debitorer i Betalingservice

Gældende fra 2. januar 2017

*Generelle regler for debitorer i Betalingservice* gælder mellem kunden og Nordea Danmark, filial af Nordea Bank AB (publ), Sverige ("banken")

## 1. Hvad er Betalingservice?

Betalingservice er en betalingstjeneste, som du kan bruge til at betale regninger i danske kroner til de kreditorer, der er tilsluttet systemet. Når du har indgået en betalingsaftale, kan kreditor iværksætte betaling fra din til kreditors konto.

Betalingservice er beregnet til periodisk tilbagevendende betalinger, men kreditor kan også iværksætte engangsbetalinger eller bruge Betalingservice til udbetaling af fx overskydende acountobeløb til dig.

## 2. Definitioner

### 2.1 Afvisning

Afvisning af en betaling medfører, at denne ikke gennemføres. Du kan afvise en kommende betaling, hvis betingelserne er opfyldt, jf. afsnit 8.

### 2.2 Bankdag

Bankdage er alle dage, undtagen lørdage, søn- og helligdage, fredag efter Kristi himmelfartsdag, grundlovsdag, juleaftensdag og nytårsaftensdag.

### 2.3 Betalingsaftale

En betalingsaftale er en aftale mellem dig og kreditor om, at kreditor må benytte Betalingservice til at iværksætte betalinger fra dig. Du kan indgå betalingsaftalen direkte med kreditor eller med banken på kreditors vegne. Indgåelse af betalingsaftaler forudsætter, at du har indgået en tilslutningsaftale med banken jf. 2.10.

### 2.4 Betalingsdag

Betalingsdagen er den dag, hvor beløbet hæves på din konto. Betalinger bliver kun gennemført på bankdage.

## 2.5 Betalingsoversigt

Betalingsoversigten er en oversigt, der viser den kommende måneds betalinger fra din konto. Du får oversigten elektronisk eller med almindelig post umiddelbart før et månedsskifte.

## 2.6 Elektronisk betalingsinformation

Elektronisk betalingsinformation er elektronisk levering af betalingsinformationer, i din netbank og/eller din elektroniske postkasse. Elektronisk betalingsinformation kan fx indeholde adviseringstekst fra kreditor og bilag medsendt som supplement til en betalingsoversigt.

## 2.7 Elektronisk postkasse

En elektronisk postkasse er et system, som du kan bruge til at modtage elektronisk betalingsinformation.

## 2.8 Nets

Nets A/S, CVR-nr. 20 01 61 75, er det selskab, der administrerer Betalingservice. Nets er som udbyder af betalingstjenester underlagt Finanstilsynets tilsyn.

## 2.9 Tilbageførsel

Tilbageførsel af en betaling medfører, at beløbet tilbageføres fra kreditors konto til din konto. Du eller banken kan anmode om tilbageførsel af en gennemført betaling, hvis betingelserne er opfyldt, jf. afsnit 8.

## Tilslutningsaftale

En tilslutningsaftale er en aftale mellem dig og banken om, at du kan bruge Betalingservice.

## 3. Tilmelding til Betalingservice

### 3.1 Tilslutningsaftalen

Det er en forudsætning for at bruge Betalingservice, at du har indgået en tilslutningsaftale med banken.



Hvis du ønsker at bruge Betalingsservice, skal du henvende dig til banken. Banken er ikke forpligtet til at indgå en tilslutningsaftale med dig, men afgør efter en individuel vurdering, om du må bruge Betalingsservice.

Du kan indgå betalingsaftaler, når du har indgået en tilslutningsaftale med banken.

Hvis du ikke har en tilslutningsaftale, har banken ret til at tilbageføre eventuelle gennemførte betalinger og afmelde eventuelle betalingsaftaler i henhold til pkt. 8.3.

### 3.2 Regler

Når du indgår en tilslutningsaftale, forpligter du dig til at overholde *Generelle regler for debitorer i Betalingsservice*.

## 4. Betalingsaftaler

### 4.1 Betalingsaftalers virkning

Når du indgår en betalingsaftale, giver du tilladelse til, at kreditor kan iværksætte overførsel af beløb mellem din og kreditors konto på den betalingsdag, som kreditor angiver.

### 4.2 Oprettelse af betalingsaftaler

Du kan oprette betalingsaftaler på én af følgende måder:

- Du kan indgå en betalingsaftale med kreditor, som indberetter betalingsaftalen til Nets.
- Du kan indgå en betalingsaftale med kreditor via banken fx i din netbank.
- Kreditor kan på sin hjemmeside have opsat et link til en tilmeldingsformular hos Nets, hvor du kan indgå en betalingsaftale.

### 4.3 Brug af betalingsaftaler

Når du indgår en ny betalingsaftale, vil den fremgå af betalingsoversigten som nyoprettet.

Betalinger vil tidligst kunne ske via Betalingsservice, når betalingsaftalen fremgår af betalingsoversigten. Indtil da, må du betale til kreditor på anden vis.

### 4.4 Ændring af kontonummer

Hvis du ønsker at ændre den konto, som en betalingsaftale er tilknyttet, skal du aftale dette med banken.

## 5. Advisering i Betalingsservice

### 5.1 Betalingsoversigten

Hvis du har betalinger i den kommende måned, vil du modtage én eller flere betalingsoversigter.

Du modtager som udgangspunkt betalingsoversigten elektronisk. Regler for elektronisk betalingsinformation er beskrevet i afsnit 6.

### 5.2 Hvornår får du betalingsoversigten?

Hvis du har betalinger den kommende måned, vil Betalingsoversigten på papir være fremme hos dig inden månedsskiftet, hvis postgangen er normal.

Modtager du betalingsoversigten elektronisk, vil denne være tilgængelig for dig i netbanken og/eller din elektroniske postkasse inden månedsskiftet.

### 5.3 Betalingsoversigtens indhold

Beløbet, betalingsdagen, kreditors navn samt oplysninger om betalingen fremgår af betalingsoversigten, så du entydigt kan identificere betalingen.

Sammen med betalingsoversigten kan du modtage bilag med yderligere information fra kreditor.

### 5.4 Betalingsoversigten som faktura

Betalingsoversigten kan erstatte en faktura. Det samme gælder elektronisk betalingsinformation.

### 5.5 Kopi af betalingsoversigten på papir

Du kan i banken bestille en kopi af betalingsoversigten. Kopien kan udskrives i det år, hvor betalingen er foretaget og de efterfølgende fem kalenderår. Du kan få oplyst prisen for kopien i banken.

## 6. Særligt om elektronisk betalingsinformation

### 6.1. Dine pligter ved elektronisk betalingsinformation

Det er dit ansvar at kontrollere, at du har modtaget elektronisk betalingsinformation.

Du skal straks kontakte banken, hvis du ved måneds-skiftet ikke har modtaget en forventet elektronisk betalingsinformation, eller du har konstateret fejl i dit udstyr, der forhindrer dig i at modtage betalingsin-formationen elektronisk. Banken vil da sørge for, at betalingsinformationen bliver fremsendt på ny – enten elektronisk eller på papir.

Hvis du ikke henvender dig straks, risikerer du at over-skride fristen for at afvise en betaling, jf. pkt. 8.1.

Det er dit ansvar, at dit eget udstyr som fx computer, programmel og internetopkobling er egnet til at mod-tage elektronisk betalingsinformation. Du er også selv ansvarlig, hvis manglende adgang til informationen skyldes forhold hos fx dit teleselskab eller din interne-tudbyder.

### **6.2 Papirkopi af elektronisk betalingsoversigt**

Du kan i banken bestille en papirkopi af en elektronisk betalingsoversigt. Kopien kan udskrives i det år, hvor betalingen er foretaget og de efterfølgende fem kalen-derår.

Du kan få oplyst prisen for kopien i banken.

### **6.3 Adgang til elektronisk betalingsinformation**

Du vil i din netbank og/eller din elektroniske postkasse som minimum have adgang til elektronisk betalingsin-formation i den måned, hvor betalingen er gennemført, samt i de efterfølgende 13 måneder.

Banken kan oplyse dig om, hvor længe elektronisk betalingsinformation opbevares i din netbank, mens udbyderen af den elektroniske postkasse kan oplyse, hvilket tidsrum, der gælder for denne.

Hvis du har behov for at opbevare elektronisk beta-lingsinformation i en længere periode, kan banken og/eller udbyderen af din elektroniske postkasse oplyse dig om dine muligheder for at gemme eller udskrive beta-lingsinformationen. De kan også oplyse, hvordan du skal forholde dig, hvis du skifter pengeinstitut.

## **7. Gennemførelse af betalinger**

### **7.1 Samtykke til gennemførelse af en betaling**

Du giver samtykke til gennemførelse af en betaling, når du indgår en betalingsaftale med kreditor. Du kan tilbagekalde samtykket ved at afmelde betalingsaftalen jf. pkt. 10.1 eller ved at bruge din ret til at afvise eller tilbageføre en betaling i henhold pkt. 8.1.

Hvis der ikke foreligger en gyldig betalingsaftale, kan du gøre indsigelse jf. afsnit 9.

### **7.2 Dækning på din konto**

Der skal være dækning på din konto på betalingsdagen. Hvis der ikke er dækning på kontoen den pågældende dag, er banken berettiget til at tilbageføre betalinger, jf. pkt. 8.3.

### **7.3 Tidspunkt for gennemførelse af betalinger**

Beløbet hæves på din konto på den betalingsdag, som kreditor angiver på betalingsoversigten.

### **7.4 Fastsættelse af betalingsdag**

Kreditor skal angive en betalingsdag, som er i overens-stemmelse med jeres aftale. I skal aftale indbyrdes, hvis kreditor skal ændre en aftalt betalingsdag.

### **7.5 Betaling og kvittering**

Betaling fra din konto via Betalingsservice anses som betaling med frigørende virkning for dig.

Du er berettiget til at anse en kontoudskrift, hvoraf betalingen fremgår, som kvittering for gennemført be-taling. Dette gælder dog ikke, hvis betalingen efterføl-gende tilbageføres.

Ønsker du en særskilt kvittering for en betaling, som er gennemført i løbet af de foregående 15 måneder, kan du bestille den i banken.

Du kan få oplyst prisen i banken.

### **7.6 Maksimal gennemførelsestid**

Den samlede gennemførelsestid er maksimalt én bankdag.

## 8. Afvisning og tilbageførsel af betalinger

### 8.1 Generel afvisnings-/tilbageførselsfrist

Du kan senest den 7. i betalingsmåneden afvise en kommende betaling eller anmode om tilbageførsel af en gennemført betaling i den pågældende måned.

Hvis du på betalingsoversigten for den kommende måned kan se, at der skal ske en betaling fx den 25., kan du senest afvise betalingen den 7. i betalingsmåneden.

Hvis betalingen allerede er gennemført, vil det overførte beløb blive tilbageført fra kreditors konto til din konto. Oplysninger om tilbageførslen vil fremgå af din posteringsoversigt eller dit kontoudtog.

Afvisningen eller tilbageførslen gælder kun den konkrete betaling og således ikke for fremtidige betalinger i henhold til betalingsaftalen. Ønsker du at standse fremtidige betalinger generelt, skal du afmelde din betalingsaftale, jf. pkt. 10.1.

En betaling kan kun afvises eller tilbageføres i sin helhed.

### 8.2 Hvordan afviser/tilbagefører du en betaling?

Du skal give banken meddelelse senest den 7. i betalingsmåneden, hvis du ønsker at afvise/tilbageføre en betaling.

Du kan give meddelelsen elektronisk i din netbank, ved brev til banken eller på anden vis, hvis du har aftalt dette med banken.

### 8.3 Bankens tilbageførsel af betalinger

Banken kan tilbageføre en gennemført betaling i følgende situationer:

- Der er ikke dækning på din konto på betalingsdagen, og betalingen overstiger kr. 1.000,-.
- Du har ikke indgået en tilslutningsaftale med banken.
- Banken har hævet tilslutningsaftalen før betalingsdagen.
- Betalingsaftalen er bortfaldet, fordi dit kontoforhold med banken er ophørt før betalingsdagen.
- Der er fejl ved betalingsdata eller ved behandlingen af disse.

Bankens anmodning om tilbageførsel skal være Nets i hænde senest 2 bankdage efter betalingsdagen.

Hvis Nets modtager anmodningen rettidigt, vil Nets sørge for, at beløbet tilbageføres fra kreditors konto til din konto.

Banken vil give dig meddelelse om tilbageførslen, når den er foretaget.

### 8.4 Udløb af frister

Hvis den dag, hvor en frist for at anmode om afvisning eller tilbageførsel udløber, ikke er en bankdag, er fristen den første bankdag herefter.

## 9. Indsigelser

### 9.1 Uautoriserede og fejlbehæftede betalinger

En betaling anses for uautoriseret, hvis der ikke foreligger en gyldig betalingsaftale.

En betaling anses for fejlbehæftet, hvis den ikke er korrekt registreret og bogført, eller hvis betalingen er ramt af tekniske svigt eller andre tilsvarende fejl fra Nets' eller bankens side, fx hvis der er uoverensstemmelse mellem det adviserede og det bogførte beløb.

### 9.2 Dine indsigelsesmuligheder

Du kan over for banken fremsætte indsigelse om,

- at en betaling er fejlbehæftet, eller
- at en betaling er uautoriseret, fordi du ikke har en betalingsaftale med kreditor om brug af Betalings-service i det pågældende skyldforhold.

Hvis du mener, at en gennemført betaling er fejlbehæftet eller uautoriseret, skal du henvende dig til banken snarest muligt efter du er blevet bekendt med fejlen og senest 13 måneder efter betalingsdagen.

Hvis betalingen er fejlbehæftet eller uautoriseret, vil betalingen i sin helhed blive tilbageført via banken. Du vil blive stillet, som om betalingen ikke var blevet gennemført.

### 9.3 Udløb af frister

Hvis den dag, hvor fristen for at fremsætte indsigelse udløber, ikke er en bankdag, er fristen den første bankdag herefter.

## 10. Ophør af betalingsaftaler

### 10.1 Din afmelding af en betalingsaftale

Du kan til enhver tid meddele banken eller en kreditor, at du ønsker at afmelde en betalingsaftale.

### 10.2 Hvornår får din afmelding virkning?

Din afmelding af en betalingsaftale får virkning hurtigst muligt. En afmelding får dog senest virkning for betalinger, der skal finde sted 3 bankdage efter, at Nets har modtaget din afmelding fra banken eller fra kreditor.

### 10.3 Bortfald af betalingsaftaler ved manglende brug

En betalingsaftale kan bortfalde, hvis betalingsaftalen ikke har været brugt inden for en periode på 15 måneder. Hvis en betalingsaftale bortfalder, vil du få meddelelse om dette på betalingsoversigten.

### 10.4 Bortfald ved ophør af tilslutningsaftale

Hvis din tilslutningsaftale med banken ophører jf. pkt. 12.2, bortfalder alle betalingsaftaler tilmeldt under tilslutningsaftalen.

### 10.5 Hvis kreditor stopper med at bruge Betalingsservice

Hvis kreditor ikke længere vil bruge Betalingsservice, bortfalder din betalingsaftale med kreditor automatisk.

### 10.6 Konsekvens af afmelding eller bortfald

Når en betalingsaftale er afmeldt eller bortfaldet, kan kreditor ikke længere iværksætte betalinger fra din konto. Eventuelle betalinger, der er adviseret, men endnu ikke gennemført, vil ikke blive gennemført.

Ophørte betalingsaftaler vil fremgå af betalingsoversigten.

## 11. Din opsigelse af tilslutningsaftalen

### 11.1 Ingen frist for din opsigelse

Du kan til enhver tid skriftligt opsig din tilslutningsaftale over for banken.

### 11.2 Konsekvens af din opsigelse

Hvis du opsig tilslutningsaftalen, bortfalder alle betalingsaftaler, der er tilmeldt under denne. Det betyder, at kreditor fremover ikke kan bruge Betalingsservice til at opkræve betalinger fra dig.

Selvom betalinger fremgår af betalingsoversigten, vil disse ikke blive gennemført, hvis betalingsdagen ligger senere end tidspunktet for tilslutningsaftalens ophør.

### 11.3 Hvornår får din opsigelse virkning?

Din opsigelse af tilslutningsaftalen får virkning hurtigst muligt, dog senest for betalinger, der skal finde sted 3 bankdage efter, at banken har modtaget opsigelsen.

## 12. Bankens opsigelse/ophævelse af tilslutningsaftalen

### 12.1 Bankens varsel af ophør

Banken kan opsig din tilslutningsaftale skriftligt med mindst 2 måneders varsel.

Banken kan endvidere hæve tilslutningsaftalen uden varsel, hvis du væsentlig misligholder dit aftaleforhold til banken. Du vil i så fald modtage en skriftlig, begrundet meddelelse om dette fra banken. Det gælder fx, hvis der gentagne gange ikke har været dækning på din konto, jf. pkt. 7.2.

### 12.2 Konsekvens af tilslutningsaftalens ophør

Hvis din tilslutningsaftale med banken ophører, bortfalder de betalingsaftaler, der er tilmeldt under tilslutningsaftalen. Det betyder, at du fremover ikke kan bruge Betalingsservice til at betale dine kreditorer.

## 13. Hvis banken ikke kan opfylde sine forpligtelser

Hvis en betaling i Betalingsservice ikke gennemføres på grund af, at banken standser sine betalinger eller går konkurs, kan kreditor opkræve beløbet hos dig på anden vis.

Kreditor kan i denne situation ikke gøre misligholdelsesbeføjelser gældende over for dig som følge af, at betalingen ikke er blevet gennemført, hvis du betaler inden for den nye frist, kreditor har fastsat.

#### 14. Bankens erstatningsansvar

Banken er erstatningsansvarligt, hvis det på grund af fejl eller forsømmelser opfylder aftalte forpligtelser for sent eller mangelfuldt.

Selv på de områder, hvor der gælder et strengere ansvar, er banken ikke ansvarlig for tab, som skyldes

- nedbrud i/manglende adgang til it-systemer eller beskadigelser af data i disse systemer, der kan henføres til nedennævnte begivenheder, uanset om det er banken selv eller en ekstern leverandør, der står for driften af systemerne,
- svigt i bankens strømforsyning eller telekommunikation, lovindgreb eller forvaltningsakter, naturkatastrofer, krig, oprør, borgerlige uroligheder, sabotage, terror eller hærværk (herunder computervirus og -hacking),
- strejke, lockout, boykot eller blokade, uanset om konflikten er rettet mod eller iværksat af banken selv eller dens organisation, og uanset konfliktens årsag. Det gælder også, når konflikten kun rammer dele af banken, eller
- andre omstændigheder, som er uden for bankens kontrol.

#### Bankens ansvarsfrihed gælder ikke, hvis

- Banken burde have forudset det forhold, som er årsag til tabet, da aftalen blev indgået eller burde have undgået eller overvundet årsagen til tabet, eller
- lovgivningen under alle omstændigheder gør banken ansvarlig for det forhold, som er årsag til tabet.

#### 15. Priser

Du skal henvende dig i banken, hvis du ønsker at få oplyst eventuelle priser i tilknytning til Betalingsservice.

#### 16. Ændring af reglerne

##### 16.1 Varsling af ændringer

Ændringer af disse regler, der er til ugunst for dig, kan ske med 2 måneders varsel. Øvrige ændringer kan ske uden forudgående varsel. Du vil få besked om ændringer fx pr. e-mail, brevpost eller i din netbank.

##### 16.2 Godkendelse af ændringer

Du anses for at have godkendt varslede ændringer, medmindre du meddeler banken, at du ikke ønsker at være bundet af de nye vilkår. I så fald anses du for at have opsagt tilslutningsaftalen senest med virkning fra det tidspunkt, hvor ændringerne træder i kraft.

#### 17. Lovvalg, værneting og tvister

Disse regler er undergivet dansk ret.

Tvister kan indbringes for Pengeinstitutankenævnet. Hvis tvisten vedrører Nets' udøvelse af virksomhed som betalingstjenesteudbyder, kan sagen indbringes for Finanstilsynet.

#### 18. Sprog

Disse *Generelle regler for debitorer i Betalingsservice* er skrevet på dansk, og kommunikationen med dig vil foregå på dansk.